

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 07-11-02/12

между

муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сургутский краеведческий музей»
и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 20 «Югорка»

г. Сургут

«09» ноября 2022 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутский краеведческий музей» в лице директора Селяниной Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Музей, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 20 «Югорка», в лице заведующего Собакинских Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ.

1.1. В рамках настоящего Соглашения Стороны осуществляют и развивают сотрудничество между Музеем и Учреждением. Сотрудничество осуществляется на площадке Музея и на площадке Учреждения в следующей форме:

- организация и проведение экскурсий, музейных занятий и мастер-классов;
- 1.2. Продолжительность одного музейного мероприятия – не более 40 минут;
- 1.3. По соглашению сторон могут быть использованы иные формы сотрудничества.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. Музей берет на себя следующие обязательства:

- оказывать услуги по организации и проведению музейных мероприятий;
- обеспечивать информацией о мероприятиях и проектах, проводимых в МБУК «Сургутский краеведческий музей»;
- соблюдать нормы и требования пожарной безопасности на объекте Учреждения и на площадке Музея, а также соблюдать внутриобъектовый режим.

2.2. Учреждение обязуется:

- предоставить площадку, необходимую для проведения музейного мероприятия;
- обеспечить сопровождение группы при посещении выставок, музейных занятий и мастер-классов;
- заблаговременно, не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней, предупреждать организаторов музейных мероприятий об изменении графика проведения запланированных занятий;
- обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности на своем объекте, а также на площадке Музея.

2.3. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений настоящего Соглашения;

2.3.1. Стороны будут стремиться оказывать максимальное содействие друг другу в выполнении принятых по настоящему Соглашению обязательств;

2.3.2. Стороны обязуются рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения;

2.3.3. Подготавливать документы, необходимые для осуществления дальнейшего сотрудничества.

3. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ СТОРОН.

3.1. Учреждение производит оплату за оказание услуг в размере, предусмотренном утвержденным прейскурантом «Тарифы на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сургутский краеведческий музей»;

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

4.1. В случае прекращения деятельности одной из Сторон, изменения ее статуса или месторасположения другая Сторона уведомляется в письменном виде;

4.2. Все решения по данному Соглашению, внесение изменений и дополнений в данное Соглашение обсуждаются и принимаются коллегиально;

4.3. Положения настоящего Соглашения не могут рассматриваться как ущемляющие права Сторон по самостоятельной реализации проектов и действий по направлениям, перечисленным в настоящем Соглашении.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента изменений условий Соглашения, но не позднее 10 ноября 2023 г.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ.

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны приниматься в письменном виде и по взаимному согласию Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сургутский краеведческий музей»
628403, Российская Федерация, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 21/2
ИНН 8602017207 КПП 860201001
ОГРН 1028600612435
ОКПО 52542555
Департамент финансов г. Сургута (МБУК «СКМ», л/с - 040КРАЕВ20)
р/с 03234643718760008700
РКЦ Ханты-Мансийск/ УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре, г. Ханты-Мансийск
БИК 007162163
Тел.: 8(3462) 51-68-02, 51-68-17
E-mail: skm@admsurgut.ru

М.П.



/М.Ю. Селянина/

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 20 «Югорка»
628406, Российская Федерация, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, 68 корпус 1
ИНН 8602169305 КПП 860201001
ОКПО 66594805
Департамент финансов г. Сургута (МБДОУ № 20 "Югорка")
р/с 03234643718760008700
РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
г. Ханты-Мансийск
БИК 007162163
Тел.: 8(3462) 56-21-64, 56-21-62
E-mail: ds20@admsurgut.ru



/О.В. Собакинских/

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 59

г. Сургут

«10» января 2018 год

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический центр», именуемое в дальнейшем «МАОУ ДО ЭБЦ», в лице директора Зориной Ольги Леонидовны, действующего на основании Устава, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 20 «Югорка», именуемое в дальнейшем «МБДОУ №20 «Югорка», в лице заведующего Собакинских Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

По настоящему Соглашению Стороны намерены развивать экологическое воспитание и образование детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ №20 «Югорка».

2. Права и обязанности сторон

2.1. «МАОУ ДО ЭБЦ» обязано:

2.1.1. Оказывать консультативную, информационную, организационную поддержку по экологическому воспитанию и образованию детей дошкольного возраста.

2.1.2. Проводить консультации для сотрудников МБДОУ №20 «Югорка» по вопросам экологического образования и воспитания детей дошкольного возраста.

2.1.3. Приглашать специалистов МБДОУ №20 «Югорка» на практико-ориентированные и обучающие семинары, круглые столы, конференции по проблемам экологического образования и воспитания.

2.1.4. Осуществлять контроль за качеством работы педагогов, задействованных в проведении экскурсий на базе МАОУ ДО ЭБЦ для воспитанников детского сада №20 «Югорка».

2.1.5. Соблюдать законные права и свободы детей, а также выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья детей во время нахождения в эколого-биологическом центре.

2.1.6. Назначить координатора – консультанта по связям с МБДОУ №20 «Югорка»:

Пилипчук Галину Михайловну, контактный телефон: 37-50-37

2.2. «МАОУ ДО ЭБЦ» имеет право:

2.2.1. Предоставлять материально-техническую базу учреждения в случае проведения занятий специалистами МБДОУ №20 «Югорка» по программе, предварительно согласованной с администрацией МАОУ ДО ЭБЦ.

2.2.2. Обеспечивать МБДОУ №20 «Югорка» учебно-методическими пособиями и другой специальной литературой, издаваемой МАОУ ДО ЭБЦ.

2.3. МБДОУ №20 «Югорка» обязано:

2.3.1. Организовать экологическое воспитание и образование детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ №20 «Югорка».

2.3.2. Участвовать в экологических акциях, конкурсах, выставках, проводимых МАОУ ДО ЭБЦ.

2.3.3. Участвовать в практико-ориентированных и обучающих семинарах, круглых столах, проводимых МАОУ ДО ЭБЦ.

2.3.4. Оказывать консультативную помощь при разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей дошкольного возраста.

2.3.5. Принимать участие в разработке и реализации планов и совместных проектов, развивающих экологическое воспитание и образование детей.

2.3.6. Участвовать в совместной разработке и проведении праздников, игр, викторин, акций эколого-биологического содержания для детей дошкольного возраста.

2.3.7. Назначить координатора – консультанта по связям с МАОУ ДО ЭБЦ:

Мусаева Замира Насировна 562-160
(Ф.И.О., контактный телефон)

2.4. МБДОУ №20 «Югорка» имеет право:

2.4.1. Запрашивать консультативную, информационную, организационную поддержку по экологическому воспитанию и образованию детей дошкольного возраста.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия подлежат разрешению путем переговоров между сторонами, при недостижении согласия в суде по подсудности по правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок изменения и расторжения Соглашения

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто любой из Сторон с обязательным уведомлением второй стороны не менее чем за 20 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

5.3. При расторжении Соглашения по соглашению сторон, Соглашение считается расторгнутым с момента подписания соглашения о расторжении.

6. Прочие условия

6.1. Срок действия настоящего Соглашения с даты его подписания обеими Сторонами до «10» января 2021 года.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Местонахождение и банковские реквизиты сторон

МАОУ ДО ЭБЦ

МБДОУ №20 «Югорка»

628400, Российская Федерация, Тюменская область ХМАО-Югра, г. Сургут ул. Дружбы, дом 7 ИНН 860 200 1091 КПП 860 201 001 БИК 047 162 000 р/с 40701810800003000006 в РКЦ Сургут, г. Сургут л/с ДОСЮН-40-043 Департамент финансов Администрации г. Сургута Тел/факс: 37-50-37 Электронный адрес: E-mail- sun@admsurgut.ru	628406, Российская Федерация, Тюменская область ХМАО-Югра, г. Сургут ул. 30 лет Победы, 68, корпус 1 ИНН 860 216 9305 КПП 860 201 001 р/с 40701810800003000006 Департамент финансов Администрации г. Сургута Телефон: 562-164,562-162 Электронный адрес: E-mail-ds20@admsurgut.Ru
---	--



О.Л. Зорина



О.В.Собакинских

Соглашение о сотрудничестве № 44-15

г. Сургут

«07» 08 2015 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» в лице директора Жуковой Надежды Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №20 «Югорка», в лице заведующего Собакинских Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Проведение совместных культурно-просветительских мероприятий

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Разработать совместный план деятельности с МБДОУ № 20 «Югорка».
- 2.1.2. Проводить не менее трех мероприятий в течение года
- 2.1.3. Назначить ответственного за организацию работ и поддержание связи с Заказчиком Кобелеву Т.В. - заведующего ЦГБ им. А.С. Пушкина (тел. 28-58-22).

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Участвовать в разработке плана деятельности
- 2.2.2. Участвовать в разработке сценариев совместных мероприятий.
- 2.2.3. Обеспечить участие детей и родителей в мероприятиях.
- 2.2.4. Предоставлять помещение и оборудование для проведения мероприятий в МБДОУ № 20 «Югорка».
- 2.2.5. Назначить ответственного за организацию работ и поддержание связи с Исполнителем Заместителя по УВР Стаценко Анну Викторовну (тел. 56-21-64).

3. Права участников соглашения

- 3.1. Вносить предложения по улучшению организации работы.
- 3.2. Каждая из сторон имеет право расторгнуть Соглашение в порядке предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

- 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31.12.2015 г. В случае, если ни одна из сторон не заявит о своем намерении расторгнуть соглашение, оно считается пролонгированным на следующий год и действует бессрочно.
- 4.2. Соглашение может быть изменено, дополнено по письменному соглашению сторон.

5. Дополнительные условия

- 5.1. Каждая из сторон оказывает максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых по Соглашению обязательств, своевременно принимает меры по улучшению качества и повышению эффективности обслуживания.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и находится по одному у каждой из сторон.

7. Юридические адреса сторон

ЗАКАЗЧИК:

МДОУ д/с «Югорка»

Адрес: 628400, Тюменская область, ХМАО-Югра,
г. Сургут, 30 лет Победы 68/1, т. 56-21-62

Заведующий



О.В. Собакинских

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБУК «Централизованная библиотечная система»
Адрес: 628412, Тюменская область, ХМАО-Югра,
г. Сургут, ул. Республики 78/1, т. 28-61-97

Директор



Н.В. Жукова