

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 20 «ЮГОРКА»
(МБДОУ №20 «ЮГОРКА»)**

П Р И К А З

01.09.2022

№ ДС20-11-133/2

г.Сургут

О решении педагогического совета

В соответствии с Уставом МБДОУ №20 «Югорка», «Положением о педагогическом совете», утвержденном приказом от 15.08.2014г №33/1-ОД

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить секретарем педагогического совета на 2022-2023 учебный год Собянину Н.В.
2. Утвердить организационные документы на 2022-2023 учебный год:
 - годовой план МБДОУ №20 "Югорка"
 - график получения готовой продукции
 - графики проветривания
3. Утвердить методическую документацию на 2022-2023 учебный год:
 - календарный образовательный график,
 - образовательный план,
 - расписание непрерывной образовательной деятельности,
 - расписание утренних гимнастик,
4. Избрать «Центр здоровьесбережения» в составе: Шириязданова А.С., Иванова К.А., Авасова М.М., Эйвазова А.В. Назначить руководителем центра здоровьесбережения и ответственным за составление перспективного плана работы центра на 2022-2023 учебный год, сроком до 23 сентября 2022г. Шириязданову А.С.
5. Избрать творческую в составе: Тойбулатова Ю.С., Нигматулина Э.Г., Уразбаева У.Ш., Ефремова Е.С. Назначить руководителем группы и ответственным за составление перспективного плана работы творческой группы в 2022-2023 учебном году сроком до 23 сентября 2022г. Тойбулатову Ю.С.
6. Избрать ПМПК в составе: Салмогамбетова Г.К., Батаева Н.С., Михайлова К.Н., Иванова К.А., Кафарова Ш.Г., Таштимирова Г.Р. Назначить ответственной за составление плана работы ПМПК в 2022-2023 учебном году сроком до 24 сентября 2022г. Иванову К.А. за составление плана работы ПМП сопровождения детей с ОВЗ на 2022-2023 учебный год сроком до 23 сентября 2022 Михайлову К.Н.
7. Избрать группу по сопровождению образовательного процесса в соответствии с основной образовательной программой, разработанной на основе образовательной программы «Миры детства. Конструирование возможностей» в составе: Иванова К.А., Курбанова С.Д., Хильченко О.Ф., Арунова Э.Т. Назначить руководителем группы Арунова Э.Т.
8. Избрать группу «Совет отцов» в составе: **Кайдаш С.М.**, Кайгородова С.Я., Абдурагимова Н.А., Исакова А.Х. Назначить руководителем группы и ответственным за составление плана работы на 2022-2023 учебный год, сроком до 23 сентября 2022г. Кайгородову С.Я.

9. Избрать группу по военно-патриотическому воспитанию в составе: Курбанова С.Д., Молягова Ю.Ю., Буговик А.А., Колосова М.М. Овчинникову А.К. Назначить руководителем группы и ответственным за составление плана работы на 2022-2023 учебный год, сроком до 23 сентября 2022 г. Курбанову С.Д.

10. Избрать группу по оформлению фотогалереи на официальном сайте образовательной организации в составе: Савченко А.В., Таштимирова Г.Р., Молягова К.И.

11. Назначить ответственным за обновление информации на сайте ДООУ Топко Н.В. За обновление информации на официальной странице ДООУ в сети «ВКонтакте» Кривунову А.А., Савченко А.В.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

13.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00E6D589FB5549B491546036DAD4A322D1
Владелец:
Собакинских Оксана Владимировна
Действителен: 15.03.2022 с по 07.06.2023

О.В. Собакинских